

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Лебяженская средняя общеобразовательная школа»

Согласовано  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 8  
От 30.08.2019

Утверждаю:  
Директор МБОУ «Лебяженская СОШ»  
Устюгов  
Приказ № 01-09-67 от 02.09.2019



**Положение  
о педагогическом совете**

**1. Общие положения**

- 1.1. Педагогический совет Муниципального бюджетного образовательного учреждения Лебяженской средней общеобразовательной школы (далее - ОО) является коллегиальным органом управления ОО.
- 1.2. Педагогический совет ОО создается с целью участия педагогического коллектива ОО в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в ОО, внедрения в практику достижения педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г., Устава ОО, настоящего Положения.

**2. Порядок формирования и состав педагогического совета ОО**

- 2.1. В состав педагогического совета входят все педагогические работники ОО.
- 2.2. Директор ОО входит в состав педагогического совета ОО по должности и является его председателем.
- 2.3. Председатель назначает секретаря педагогического совета сроком на один год. Секретарь педагогического совета ведет всю документацию педсовета и работает на общественных началах.
- 2.4. С правом совещательного голоса в состав педагогического совета ОО могут входить члены Управляющего совета ОО, общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета ОО в зависимости от повестки дня заседаний.

**3. Задачи и содержание работы педагогического совета**

- 3.1. Главными задачами педагогического совета являются:
  - реализация государственной политики по вопросам образования;
  - обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС;
  - ориентация деятельности педагогического коллектива ОО на совершенствование образовательного процесса;
  - разработка содержания работы по общей методической теме ОО;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

#### 4. Компетенция.

Педагогический совет:

- определяет направления образовательной деятельности в Школе;
- обсуждает вопросы содержания образования, форм и методов организации образовательного процесса;
- определяет общие требования к содержанию образования в Школе;
- разрабатывает концепции, программы и планы развития Школы;
- обобщает результаты деятельности педагогического коллектива по различным направлениям;
- организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- определяет порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся в Школе;
- осуществляет перевод обучающихся в следующий класс, оставление на повторный год обучения, перевод на другие формы получения соответствующего образования (по усмотрению родителей (законных представителей));
- принимает решения по другим важнейшим вопросам жизни Школы, не отнесённых к компетенции директора.

#### 4. Права и ответственность педагогического совета

##### 4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

##### 4.2. Педагогический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ ОО;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

#### 5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ОО.

5.2. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть, в соответствии с планом работы ОО.

5.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при

наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.4. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор ОО и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.5. Решения педагогического совета ОО, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и приобретают силу после утверждения их приказом директора ОО.

5.6. Все решения педагогического совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

## **6. Документация педагогического совета**

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом по ОО.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Тетрадь протоколов педагогического совета ОО входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

6.5. Тетрадь протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ОО.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575801

Владелец Устюгов Алексей Анатольевич

Действителен с 02.04.2021 по 02.04.2022